

Al Responsabile Prevenzione Corruzione Trasparenza

Al Dirigente / Responsabile del settore

---

- Ufficio \_\_\_\_\_ (che detiene i dati, le informazioni o documenti)
- Ufficio Protocollo
- Ufficio \_\_\_\_\_ (come indicato nella sezione “Amministrazione Trasparente” sul sito istituzionale dell’ente)

Il/la sottoscritto/a cognome\* \_\_\_\_\_ nome\* \_\_\_\_\_  
Nato/a\* \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
Residente in\* \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

ai sensi e per gli effetti dell’art. 5, c.2, D.lgs. n. 33/2013 e del Regolamento dell’Ente, disciplinanti il diritto di accesso generalizzato ai dati e documenti detenuti dall’Ente

**CHIEDE**

- il seguente documento
- 

- le seguenti informazioni
- 

- il seguente dato
- 

**DICHIARA**

- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” (1)

di voler ricevere quanto richiesto, personalmente presso lo Sportello dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico, oppure al proprio indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_, oppure al seguente n. di fax \_\_\_\_\_,

oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo \_\_\_\_\_  
mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico. (2)

La/il sottoscritta/o dichiara, inoltre, di aver preso visione dell'informativa, ai sensi degli artt. 12 e ss. del GDPR n. 679/16, per il trattamento dei dati personali forniti con la presente richiesta.

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso leggibile)

Si allega copia del proprio documento d'identità)

---

#### \* Dati obbligatori

[1] Art. 75 D.P.R. n. 445/2000: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera".

Art. 76 D.P.R. n. 445/2000: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo univo è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione dai pubblici uffici o dalla professione e arte".

[2] Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

**Informativa sul trattamento dei dati personali** forniti con la richiesta (ai sensi degli artt. 12 e ss. del GDPR n. 679/16) : il Regolamento europeo e la normativa italiana attualmente in vigore in materia, stabiliscono norme relative alla protezione delle persone fisiche nell'ambito del trattamento dei dati personali e alla tutela dei loro diritti e libertà fondamentali; nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni normative in questione, vengono di seguito indicate le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali degli interessati con riguardo alle richieste di accesso civico generalizzato ex art. 5, comma 2, del d.lgs. n. 33/2013.

**Il Titolare del trattamento dei dati personali** è l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale (di seguito per brevità "ATER") MATERA con sede alla Via Benedetto Croce n. 2, 75100 Matera (MT), contattabile ai seguenti recapiti: Tel. +39 0835 301111 / Fax +39 0835 301238, E-mail: [info@atermatera.it](mailto:info@atermatera.it) - PEC: [atermatera@cert.ruparbasilicata.it](mailto:atermatera@cert.ruparbasilicata.it)

**Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati**. ATER MATERA ha designato Responsabile della protezione dei Dati la CERPES S.r.l. con sede in Via Italia n.4, 75100 MATERA, contattabile ai seguenti recapiti: Tel. 0835259609 - email [dpo@cerpes.it](mailto:dpo@cerpes.it)

**Finalità e base giuridica del trattamento**. I dati personali verranno trattati dal titolare del trattamento per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato. In particolare, la finalità e la base giuridica individuate per tale attività di trattamento sono l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui all'art. 6, par. 1, lett. e) e par. 3, lett. b), del GDPR e art. 2-ter del Codice Privacy.

**Natura del conferimento dei dati personali**. Il conferimento e il trattamento dei dati personali sono necessari per dare seguito alla finalità sopracitata e pertanto non è richiesto il suo consenso. In mancanza non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

**Responsabili e autorizzati al trattamento**. Esclusivamente per il perseguimento delle finalità sopra esplicitate, i dati personali contenuti nelle richieste di accesso potranno essere comunicati ai dipendenti e ai collaboratori, anche esterni, del Titolare del trattamento, nonché ai soggetti che forniscano servizi connessi e/o strumentali alle anzidette finalità (quali, a titolo di esempio, servizi tecnici e di protocollo). I soggetti in questione agiranno in qualità di Responsabili del trattamento o incaricati / autorizzati al trattamento (a seconda che si tratti di soggetti interni oppure esterni all'Ente).

**Eventuali destinatari di dati personali**. I dati personali in parola potranno essere, altresì, comunicati ad eventuali soggetti terzi, in veste di controinteressati, al fine di consentire a questi ultimi di esercitare i diritti contemplati dall'art. 5 c. 5 del d.lgs. n. 33/2013. I medesimi dati potranno, da ultimo, essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo consenta.

**Trasferimento di dati personali a Paesi extra UE**. In nessun caso i dati saranno oggetto di diffusione e/o trasferimento verso Paesi terzi.

**Conservazione dei dati personali**. I dati personali forniti verranno conservati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento di accesso richiesto e, ad ogni buon fine, per l'ulteriore arco temporale necessario ad assicurare l'adempimento degli obblighi di legge in materia di trasparenza e pubblicazione dei documenti amministrativi, nonché, in caso di contenzioso giudiziale, per tutta la durata dello stesso, fino allo spirare dei termini di esperibilità di eventuali azioni di impugnazione.

**Modalità del trattamento dei dati**. In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679, con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. A tal fine, sono state implementate e vengono costantemente applicate specifiche misure tecniche ed organizzative di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, contrastare possibili usi illeciti o non corretti ed evitare eventuali accessi non autorizzati di terzi. I dati verranno trattati esclusivamente per le finalità sopra indicate da parte di **ATER MATERA**. Nessuna decisione che possa produrre effetti giuridici nei confronti dell'interessato sarà, inoltre, basata unicamente sul trattamento automatizzato dei dati che lo riguardano né verranno effettuate attività di profilazione.

**Diritti dell'interessato**. Agli interessati è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. da 15 a 22 del GDPR, tra i quali quello di chiedere al Titolare l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei predetti dati, la limitazione del trattamento degli stessi oltreché il diritto di opporsi al loro trattamento, rivolgendosi ATER MATERA con sede alla via Benedetto Croce n. 2, 75100 Matera (MT), contattabile ai seguenti recapiti: Tel. +39 0835 301111 / Fax +39 0835 301238 - Email: [info@atermatera.it](mailto:info@atermatera.it) - Pec: [atermatera@cert.ruparbasilicata.it](mailto:atermatera@cert.ruparbasilicata.it).

**Qualora ritengano che il trattamento dei propri dati sia stato effettuato in violazione delle previsioni recate dal GDPR e della normativa nazionale vigente - e fermo restando il diritto di rivolgersi alle competenti autorità giudiziarie civili o amministrative - gli interessati potranno proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, per quanto di competenza di tale Autorità.**