

Spett.le Impresa

CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO

RELATIVE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36 COMMA 2, LETTERA B) D.LGS N. 50/2016 E S.M.I. MEDIANTE R.D.O. (RICHIESTA DI OFFERTA) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (M.E.P.A.) PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI E TECNOLOGICI ICT PRESENTI PRESSO LA PROPRIA SEDE E DELLA PROGETTAZIONE SVILUPPO E AVVIAMENTO DEL NUOVO PORTALE WEB E DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE DEL PATRIMONIO EDILIZIO DELL’ATER MATERA.”

L’ATER **Azienda Territoriale Edilizia Residenziale di Matera**, intende appaltare il servizio di gestione e manutenzione dei sistemi informativi e tecnologici ICT presenti presso la propria sede, acquisire servizi tecnici e specialistici in ambito tecnologico con un Global Service sulle tematiche dell’ICT (ICTGS) e realizzare il nuovo portale web dell’Ente e il Sistema informativo Territoriale ad esso integrato, per la gestione del patrimonio edilizio/residenziale dell’Ente. Pertanto

Gli operatori economici interessati, fermo restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo Codice) per l’affidamento del servizio in oggetto, intendendosi, con l’avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Capitolato Tecnico (CT) che integrano le prescrizioni contenute nella documentazione M.e.P.A. di Consip, di seguito indicata, allegata al “Bando Servizi” - “Servizi per l’information Communication Technology”, per l’abilitazione di operatori economici ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione:

•ALLEGATO 9 AL CAPITOLATO D’ONERI “Servizi” PER L’ABILITAZIONE DEI PRESTATORI DI “Servizi per l’information Communication Technology” ai fini della partecipazione al MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE -Versione 5.0 Novembre 2019-.

Il presente documento contiene norme integrative, rispetto al Bando di abilitazione dei prestatori di “Servizi per l’information Communication Technology”, nonché alle Regole generali di e-Procurement ed a tutta la documentazione di gara approvata con la determinazione a contrarre n.....del..... In particolare le disposizioni contenute nel presente documento attengono alle modalità di partecipazione alla procedura, alle modalità di presentazione e compilazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa.

In caso di discordanza tra le prescrizioni dei sopra citati documenti, prevalgono quelle contenute nella documentazione di gara redatta da questa S.A., in quanto essa è aderente alle specifiche necessità dell’Ente.

- 1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**
ATER Azienda Territoriale Edilizia Residenziale di Matera
Via Benedetto Croce, 2 – 75100 Matera
Telefono: 0835 301111 – Fax 0835 301238
PEC: atermatera@cert.ruparbasilicata.it

- 2) Il Responsabile Unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Rossella Paolicelli, Tel.0835/301261, PEC; atermater@cert.ruparbasilicata.it. e, per quanto concerne la procedura di gara per l'affidamento ai sensi della L.n.241/90, Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Di Lecce Maria Benedetta, Telefono 0835/301213-271, PEC: atermater@cert.ruparbasilicata.it

Vocabolario comune per gli appalti pubblici

CPV: 72000000-5 (servizi informatici: di consulenza, sviluppo di software, internet e supporto)
CIG: 8377515015

Finanziamento dell'opera: Fondi ATER Matera.

Divisione in lotto: NO

ART. 1 – OGGETTO E BASE D'ASTA

Affidamento del servizio di gestione e manutenzione dei sistemi informativi e tecnologici ICT presenti presso le sedi dell'ATER di Matera meglio specificati nel Capitolato Tecnico facente parte integrante di tutti gli atti di gara.

OGGETTO

L'appalto ha per oggetto le seguenti attività:

- a) Realizzazione del sito web istituzionale dell'ATER, pubblicato sul dominio www.atermater.it inclusi servizi on-site per la pubblicazione dei contenuti e la gestione dei social media;
- b) Servizio di hosting su VPS in modalità Linux e Windows
- c) Progettazione e sviluppo di software per la gestione del sistema informativo territoriale (SIT) dell'ATER, su framework open source
- d) Servizi di assistenza tecnica, sistemistica e consulenza sulle tematiche normative connesse alla trasparenza e applicazione della privacy nel dominio web

Il servizio richiesto è di tipo "chiavi in mano" e di gestione completa in modalità hosting (in termini hardware, software, connettività, manutenzione, aggiornamento e gestione quotidiana) il tutto per la durata di mesi 36 con opzione di ulteriori mesi 5.

BASE D'ASTA

L'offerta economica non potrà superare, a pena di esclusione dell'offerente, l'importo di **Euro 206.000,00 (duecentoseimila/00), oltre IVA**, quale importo a base di gara riferito a tutti i servizi/forniture, nel periodo di validità triennale del contratto (3 anni), così suddiviso:

-Importo dei servizi oggetto di affidamento per la durata di anni 3 (tre): €149.000,00 oltre IVA;

-Importo delle forniture (sviluppi software una tantum) per la durata di anni 3 (tre): € 37.00,00 oltre IVA.

L'importo per l'eventuale proroga tecnica ai sensi dell'Art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 stimata in 5 (cinque) mesi è pari a € 20.000,00 oltre IVA.

Il corrispettivo di aggiudicazione sarà quello risultante dall'offerta prescelta e sono escluse offerte in aumento.

Sussistono rischi da interferenze per i lavoratori dell'ATER. I costi per la sicurezza da interferenze sono, tuttavia, pari a zero.

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare, nell'Offerta economica, i costi relativi alla sicurezza afferente all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente medesimo e i costi della manodopera.

ART. 2 – DATI IDENTIFICATIVI DELLA PROCEDURA DI GARA

Il presente affidamento è relativo ad un contratto comprendente diverse tipologie di servizi. Ai sensi dell'art. 28, comma 1 del Codice, l'oggetto principale è determinato in base al valore di stima più elevato e pertanto è aggiudicato secondo le disposizioni applicabili agli appalti di servizi.

Termine presentazione offerte sulla piattaforma Me.PA: data

Data e ora svolgimento prima seduta di gara telematica: data

ART. 3 – DURATA DELL'APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Dalla data di sottoscrizione del contratto, per un triennio. Eventuale proroga tecnica di ulteriori 5 (cinque) mesi.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b) del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

ART. 4 – REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 (ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti). Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

ART. 5 – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE

Gli operatori economici invitati alla presente procedura dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito elencati; tali requisiti, a pena esclusione, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto. Il concorrente dovrà attestarne il possesso mediante dichiarazioni rilasciate in conformità del D.P.R. 445/2000 che possono essere contenute in un unico documento.

5.1 Requisiti di ordine generale

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- a) Cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice
- b) Divieti a contrarre con la pubblica amministrazione

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n.165/2001.

5.2 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnico – professionale

Il concorrente, a pena di esclusione, deve essere iscritto nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della gara, pertinente alla categoria merceologica in cui risulta iscritto ed ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente deve:

1. aver realizzato nei tre anni precedenti alla pubblicazione del bando (2017/2018/2019) presso Enti Pubblici o Privati **servizi analoghi** a quelli oggetto della presente procedura di affidamento per un importo non inferiore alla base d'asta;

2. aver realizzato nei tre anni precedenti alla pubblicazione del bando almeno un **sistema informativo territoriale** per un Ente Pubblico;
 3. aver realizzato (progettazione secondo standard AgID, sviluppo, pubblicazione nell'ultimo triennio 2017-2018-2019) almeno **tre siti web istituzionali** completi di servizio e manutenzione per almeno 3 Enti Pubblici,
 4. essere in possesso alla data di pubblicazione del presente bando, all'interno del proprio organico aziendale, di personale avente il profilo di:
Sistemista con le seguenti certificazioni, atte a garantire i processi di virtualizzazione dei server e dei sistemi di protezione perimetrale:
 - VMware VCP 5
 - Stormshield CSNA o Sophos Certified Engineer
 5. essere in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001
- a) in caso di concorrente singolo il requisito deve sussistere in capo allo stesso;
 - b) in caso di RTI o consorzio ordinario il requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria (vale a dire la mandataria dovrà aver realizzato almeno 2 siti completi (punto 3) e il sistema informativo territoriale (punto 2). Il requisito al punto 5, deve essere posseduto da tutti i componenti del RTI);
 - c) in caso di consorzio stabile, consorzio tra imprese artigiane, consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro: il consorzio può utilizzare o il requisito maturato in proprio, o quelli posseduti dalle imprese consorziate designate per la realizzazione dell'appalto, con le stesse modalità del punto b) per i RTI

L'operatore economico, mediante la compilazione della parte IV del DGUE, "capacità tecniche e professionali" e "capacità economico-finanziarie" di cui all'art. 5.2 punto 1,2,3,4,5 del presente documento dichiara il possesso dei detti requisiti specificando:

- la descrizione dei servizi resi di cui al precedente punto 1), punto 2) e punto 3) , con indicazione dell'importo, la data di inizio e fine della prestazione ed il soggetto (destinatario) committente pubblico o privato;
- le qualifiche professionali di cui al precedente punto 4);
- il certificato di cui al precedente punto 5).

In alternativa, il possesso delle "capacità tecniche e professionali" e "capacità economico-finanziarie" di cui all'art. 5.2 punto 1,2,3,4,5 del presente documento può essere reso anche attraverso apposita dichiarazione sostitutiva da rendersi ai sensi del DPR 445/2000.

La comprova dei requisiti di cui sopra è fornita mediante il deposito di:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'Amministrazione e/o committente privato con l'indicazione dell'oggetto di **servizi analoghi** oggetto della presente procedura, dell'importo e del periodo di esecuzione e con l'indicazione della dichiarazione circa la buona esecuzione degli stessi senza essere incorsi in alcuna risoluzione anticipata del contratto;
- originale o copia conforme dell'attestazione rilasciata da parte di almeno un Ente Pubblico relativamente alla realizzazione di un **sistema informativo territoriale**;
- originale o copia conforme dell'attestazione rilasciati da almeno 3 Enti Pubblici di avvenuta realizzazione di una progettazione secondo standard AgID, sviluppo, pubblicazione nell'ultimo triennio 2017-2018-2019 di almeno **tre siti web istituzionali** completi di servizio e manutenzione;

- dimostrare, il possesso alla data di pubblicazione del presente bando, all'interno del proprio organico aziendale, di personale avente il profilo di Sistemista con le seguenti certificazioni, atte a garantire i processi di virtualizzazione dei server e dei sistemi di protezione perimetrale:

- VMware VCP 5
- Stormshield CSNA o Sophos Certified Engineer

-copia conforme o autocertificazione relativamente al documento UNI EN ISO 9001

5.3 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economico – finanziaria

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente deve aver realizzato, a pena di esclusione negli ultimi 3 (tre) anni (2017-2018-2019) un fatturato globale non inferiore per ciascun anno a **€ 400.000,00 IVA esclusa** e un fatturato specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto (servizi di assistenza tecnica e sistemistica, servizi web, servizi SIT, sviluppo software web, conduzione operativa dei servizi web) non inferiore a **€ 100.000,00 IVA esclusa** per anno, nel triennio di riferimento. Per quanto attiene lo sviluppo e realizzazione di sistemi informativi territoriali, si richiede un fatturato specifico complessivo di valore minimo pari a **€ 40.000**, nel triennio di riferimento (saranno considerati validi anche contratti ancora in corso, acquisiti nel periodo di riferimento)

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria di cui al punto 5.3 mediante la compilazione della Parte IV, Sez. B, del DGUE.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice -per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

-per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

- ed ulteriore documentazione che la S.A. riterrà opportuno richiedere ai fini della comprova

5.4.- AVVALIMENTO

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., gli operatori economici, singoli o in raggruppamento di cui all'art. 45 del medesimo D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., possono ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari per partecipare alla presente gara.

Non è ammesso l'avvalimento in relazione ai requisiti di cui all'art. 80 del citato decreto.

Il ricorso all'avvalimento consente all'operatore economico di avvalersi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei legami con questi ultimi.

In caso di ricorso all'avvalimento l'operatore economico concorrente dovrà compilare l'apposita Sez. C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (AVVALIMENTO)" di cui alla Parte II^ del D.G.U.E "Documento di Gara Unico Europeo".

L'operatore economico, oltre a rendere le dichiarazioni di cui al DGUE, dovrà produrre la seguente documentazione:

2) originale o copia conforme del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, ai sensi dell'art. 89 c.1 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., il

contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Pertanto, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 88, comma 1 del D.P.R. n.207/2010, il contratto di avvalimento non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto, risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento (ad es: precisando i dati quantitativi e qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata, il compenso previsto, il regime di responsabilità, ecc...).

Il suddetto contratto di avvalimento deve essere sottoscritto digitalmente sia dall'impresa ausiliaria che dall'impresa ausiliata.

NB: Saranno ritenuti nulli i contratti di avvalimento per i quali non risulterà possibile l'individuazione dei mezzi concreti e del personale messi a disposizione; in particolare saranno ritenuti nulli i contratti di avvalimento che, con riferimento ai requisiti prestati, recheranno clausole generiche quali, ad esempio, "risorse necessarie di cui è carente il concorrente". Poiché la norma sancisce la nullità dei contratti di avvalimento che non contengono la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria, per tali carenze non sarà ammesso il ricorso al soccorso istruttorio, ex art. 83 c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

3) Dichiarazione resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n.445/2000 dall'impresa ausiliaria, attraverso la compilazione del Modulo (Allegato 4A), con cui la stessa:

- a) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti necessari per la partecipazione alla gara e le conseguenti risorse di cui è carente il concorrente;
- b) attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

4) Modulo Allegato 4) "Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i." resa e sottoscritta dall'impresa ausiliaria.

IL D.G.U.E "Documento di Gara Unico Europeo" e l'Allegato 4A) devono essere sottoscritti dal legale rappresentante o altra persona dotata dei poteri di firma dell'impresa ausiliaria e ad essi va allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 c.12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 213, c.13 del citato decreto.

5.5. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

E' vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

E' ammesso il ricorso al subappalto da parte dell'operatore economico ai sensi di quanto disposto dall'art. 105, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.:

ART. 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica, a pena esclusione. L'offerta telematica dovrà essere presentata secondo le modalità previste dalle regole del sistema di e-procurement del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione

(Me.PA), dall'ulteriore documentazione tecnica predisposta da CONSIP e dalle condizioni stabilite nella presente lettera di invito. Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è da intendersi come "Data Limite per la presentazione delle offerte" presente a sistema. La validità dell'offerta coincide con "Data Limite Stipula Contratto" inserita nella RdO.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni della presente Condizioni particolari di RDO nonché del Capitolato Tecnico. Non è possibile trasmettere singolarmente la documentazione amministrativa e l'offerta. Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi alle indicazioni degli atti di gara e degli allegati, saranno escluse.

6.1 Comunicazioni all'ATER

Tutte le comunicazioni inerenti il presente procedimento, antecedenti il termine ultimo per la presentazione delle offerte (es: modifiche/rettifiche alla documentazione di gara; proroga dei termini per la presentazione delle offerte; etc.) verranno comunicate tramite il sistema informatico del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA).

Tutte le comunicazioni inerenti il presente procedimento successive alla fase di ammissione dei concorrenti alla procedura, verranno effettuate mediante trasmissione con posta certificata, all'indirizzo che ciascun concorrente è tenuto ad indicare nell'istanza di ammissione alla gara. Non si assumono responsabilità in ordine a indirizzi di posta elettronica errati e/o incompleti.

In caso di consorzi o RTI, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Il partecipante si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica certificata. In assenza di tale comunicazione la Stazione Appaltante ed il Gestore non sono responsabili per la mancata comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte della Stazione Appaltante, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, verranno comunicate tramite il sistema Me.PA.

6.2 Richiesta di chiarimenti da parte degli operatori economici

Eventuali comunicazioni nell'ambito della presente procedura avvengono mediante l'apposita sezione dedicata denominata "COMUNICAZIONI" presente sul portale Me.PA.

E' onere del partecipante verificare la presenza di eventuali comunicazioni presenti sul portale. Eventuali informazioni e chiarimenti, potranno essere richiesti al committente dal concorrente esclusivamente attraverso l'apposita funzione "invia richiesta di chiarimenti", la quale confluirà in quella più ampia denominata "COMUNICAZIONI", nell'area riservata alla presente gara sul portale Me.PA. entro i termini previsti dalla RdO.

Saranno prese in considerazione soltanto le richieste formulate in lingua italiana.

Le eventuali rettifiche o comunicazioni agli atti di gara saranno inviate al richiedente attraverso l'indirizzo mail indicato in sede di registrazione, nonché pubblicate sul portale.

Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta presentati in gara devono essere espressi in lingua italiana, ovvero corredati di traduzione giurata in lingua italiana.

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

Per presentare la propria offerta il partecipante dovrà inserire nelle opportune sezioni della RdO sul portale Me.PA., entro e non oltre i termini indicati all'ART. 2 del presente documento, gli allegati inseriti nella RdO e la documentazione di seguito indicata:

6.3 Busta Documentazione Amministrativa

L'operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'interessato e, sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. La Stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

A. Documentazione obbligatoria:

1) ALLEGATO 1- CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO da firmare digitalmente.

2) Allegato 2 -MOD. A -Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che deve essere, pena l'esclusione dalla gara, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico. Con la citata istanza e dichiarazione il soggetto che la sottoscrive digitalmente può rendere la dichiarazione di insussistenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 oltre che per se stesso anche per i soggetti sotto elencati – se presenti - per quanto a propria conoscenza:

- i. i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- ii. i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- iii. i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- iv. gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di ogni altro tipo di società o consorzio);
- v. il socio unico o il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o meno di quattro soci nelle società di capitali;
- vi. gli institori, i procuratori dotati di poteri decisionali rilevanti e sostanziali nei rapporti con la pubblica amministrazione che non siano di sola rappresentanza esterna (ove presenti);
- vii. sopra citati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente l'indizione della presente gara (per tali soggetti la dichiarazione di insussistenza è riferita ai casi previsti dall'art. 38 comma 1 lett. c e mter).

3) ALLEGATO 3-Dichiarazione sostitutiva DGUE. Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, (documento di gara unico europeo) – DGUE di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016), con cui il concorrente attesta, indicandoli specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2, 4, 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) e comma 12, del Codice e che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165.

Il DGUE, firmato digitalmente, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico.

Si precisa che, nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, allegare copia digitalizzata (scansione) del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio. È anche necessario documentare qualora non emerga con chiarezza nel mandato collettivo irrevocabile, che tipo di raggruppamento si è costituito specificando come, in caso di aggiudicazione, le imprese si suddivideranno i lavori che compongono il presente appalto ed indicando anche le conseguenti quote percentuali di partecipazione di ogni impresa al raggruppamento stesso

4) ALLEGATO 4 - DICHIARAZIONE IN MERITO AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART.80, COMMA 3 DEL D.LGS. N. 50/2016 e s.m.i. da rendere da parte del legale rappresentante dell'IMPRESA AUSILIARIA e di ogni impresa facente parte:

RTI, CONSORZI, GEIE, CONTRATTO DI RETE, DA PARTE DEL CURATORE DEL FALLIMENTO AUTORIZZATO ALL'ESERCIZIO PROVVISORIO, DALLE IMPRESE AMMESSE A CONCORDATO CON CONTINUITA' AZIENDALE, dagli OPERATORI CON SEDE IN ALTRI STATI MEMBRI DELL'UNIONE EUROPEA

5) ALLEGATO 4A)- DICHIARAZIONE IMPRESA AUSILIARIA;

6) ALLEGATO 5 -PATTO DI INTEGRITÀ adottato con delibera dell'A.U. n. 12/2017 del 06/02/2017

7) ALLEGATO 6 -DICHIARAZIONE ANTIMAFIA da rendersi e controfirmare digitalmente da parte di ciascun soggetto, a seconda della tipologia della società concorrente, secondo le indicazioni di cui al modello stesso.

8) ALLEGATO 7-INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI da rendersi e controfirmare digitalmente da parte del legale rappresentante dell'impresa sia se concorra in forma singola che in forma associata.

9) ALLEGATO 8- CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DELL'ATER di Matera adottato con Deliberazione dell'A.U. n.85/2015 del 06/11/2015 da rendersi e controfirmare digitalmente da parte del legale rappresentante dell'impresa sia se concorra in forma singola che in forma associata.

10) ALLEGATO 9 -ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

11) Capitolato tecnico di gara ed allegato scheda "Specifiche Offerta Tecnica";

12) PASSOE - Pass dell'operatore economico: da generare sulla piattaforma AVCPass.

13) eventuale copia della certificazione UNI EN ISO 9001: 2015 in corso di validità

14) eventuale copia conforme o originale del certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, o in analogo registro dello Stato di appartenenza per attività attinente l'oggetto della gara. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A. dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

15) Eventuale dichiarazione sostitutiva da rendersi ai sensi del DPR 445/2000 riguardo al possesso delle "capacità tecniche e professionali" e "capacità economico-finanziarie" di cui all'art. 5.2 punto 1,2,3,4,5 del presente documento in caso di mancata indicazione all'interno del DGUE.

16) Garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto, salvo le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice. Per fruire

di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

- a. dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali, la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento da effettuarsi presso il Tesoriere dell'AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE – Intesa San Paolo spa -Matera- IBAN IT 6000306916103100000300002 con la causale garanzia provvisoria e con indicazione del CIG relativo alla gara;
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggettinonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con il D.M. 19 gennaio 2018, n. 31;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle due seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tale ultimo caso la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione – la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Si precisa che l'istanza di partecipazione e il DGUE sono, a pena esclusione dell'offerente, sottoscritte digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

B. Documentazione eventuale:

Si precisa che:

- in caso di R.T.I. già costituito la mandataria dovrà trasmettere il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito – digitalizzato tramite scanner e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o da persona munita di comprovati poteri di firma - ai sensi dell'art. 48 co. 12 e 13 del D.Lgs. n. 50/2016; in alternativa potrà essere allegata, in formato elettronico e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o da persona munita di comprovati poteri di firma, una dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00 contenente gli estremi dell'atto costitutivo e del mandato; in ogni caso dovranno essere espressamente specificate, ai sensi del comma 4 dell'art.48 del citato D.Lgs., le prestazioni che ciascuna impresa si impegna ad eseguire;

- In caso di R.T.I. non ancora costituito si dovranno trasmettere le dichiarazioni, firmate digitalmente, dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona munita di comprovati poteri di firma attestanti:
 - l'operatore economico al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici;
- In caso di Consorzio già costituito si dovrà trasmettere – firmata digitalmente dal legale rappresentante del Consorzio o da persona munita di comprovati poteri di firma – l'atto costitutivo ed il verbale dell'organo deliberativo nel quale siano indicate, tra l'altro, le imprese consorziate per le quali il consorzio medesimo concorre alla presente gara;
- in caso di Consorzio ordinario non ancora costituito si dovranno trasmettere le dichiarazioni – firmate digitalmente - dal legale rappresentante di ogni operatore economico consorziando o da persona munita di comprovati poteri attestanti:
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n.50/2016
 - le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.
- per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:
 - copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
 - dichiarazione sottoscritta digitalmente che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria
 - dichiarazione sottoscritta digitalmente che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:
 - **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

ART. 7 PROCURA

Nel caso in cui le dichiarazioni, il DGUE e/o i documenti di cui alla presente condizione particolare di RDO sottoscritte da un procuratore o da un institore, ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere inserita sul sistema, nell'apposito spazio previsto, la scansione della scrittura privata autenticata o dell'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria.

ART.8 Busta Offerta Tecnica

L'operatore economico dovrà predisporre e presentare un'offerta tecnica dettagliata e sviluppata secondo i criteri di valutazione descritti nel documento "Specificata Offerta Tecnica" – Allegato al Capitolato Tecnico.

Per ogni elemento di valutazione l'operatore economico dovrà esporre gli elementi della propria offerta tecnica sviluppata che possono concorrere alla determinazione della valutazione da parte della Commissione di Aggiudicazione. La mancata presentazione dei dati relativi ad ogni elemento non determinerà l'esclusione dell'operatore economico dalla gara, ma gli verrà assegnato un punteggio pari a 0 (zero) nella singola voce.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente.

L'offerta tecnica dovrà poi essere ricaricata a sistema nell'apposito spazio predisposto su Me.PA.. Si precisa che nessun elemento di costo riconducibile all'offerta economica presentata dovrà essere contenuto nell'offerta tecnica a pena di esclusione dalla procedura.

Ogni elemento valutato dalla Commissione e a cui verrà attribuito un punteggio costituisce obbligazione contrattuale per l'operatore economico nel caso risulti aggiudicatario dell'appalto. L'offerta tecnica non potrà comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro a carico della Stazione appaltante, per cui, sotto il profilo economico l'importo contrattuale sarà quello determinato in base all'offerta economica.

L'offerta tecnica non potrà contenere elementi proposti sotto condizione di variazione di prezzo. La commissione di gara potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti/dichiarazioni presentate nell'ambito dell'offerta tecnica.

ART. 9 Busta Offerta Economica

Nell'offerta economica dovrà essere indicato il prezzo complessivo offerto per la realizzazione del nuovo sito, per i servizi di assistenza on-site, per la realizzazione del SIT, per l'erogazione

dei servizi di assistenza tecnica/sistemistica e consulenza ICT, di assistenza/hosting e manutenzione per la durata di 36 (trentasei) mesi (IVA esclusa ove dovuta) espresso con indicazione di due cifre decimali.

Per presentare l'offerta economica il legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente dovrà, nell'ambito dello specifico passaggio previsto dal Sistema MePA, allegare a pena di esclusione l'offerta economica sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico utilizzando il file generato automaticamente dal sistema nel rispetto delle specifiche indicazioni operative previste dalla Piattaforma telematica MePA.

L'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento. L'offerente rimarrà vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla presentazione.

Si specifica che, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà essere compilato anche il documento - Offerta Economica – facente parte della documentazione di gara, dove andrà indicato il prezzo offerto (al netto dell'IVA – ove prevista - e dei costi della sicurezza) ed il dettaglio delle singole voci che compongono l'offerta.

Nell'offerta economica gli operatori devono, negli appositi spazi, indicare ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016:

- oneri della sicurezza afferenti all'impresa, i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
- La dichiarazione relativa all'offerta economica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di ATI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di ATI o aggregazione di imprese di rete o consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o aggregazione o consorzio.

ART. 10 – SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica di gara inizierà alle ore 9:30 del giorno **XX/XX/2020** presso la sede dell'Ente. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di modificare la data dell'espletamento della seduta, previa comunicazione pubblicata sulla piattaforma Me.PA. Alle fasi della procedura di gara, che si svolgono in seduta pubblica, può assistere in qualità di uditore il titolare o legale rappresentante dei soggetti concorrenti, ovvero persone munite di specifica delega fornita dallo stesso. L'accesso e la permanenza nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso ed all'esibizione del documento di identificazione. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora od ai giorni successivi.

In considerazione dell'attuale emergenza sanitaria, se ritenuto opportuno, si potrà procedere alle sedute pubbliche in modalità "videoconferenza"; i dettagli saranno resi noti ai concorrenti con successiva nota del RUP.

Il Responsabile Unico del Procedimento:

- a. esamina la documentazione amministrativa;
- b. verifica le condizioni (requisiti) di partecipazione di cui al presente condizioni particolare di RDO;
- c. attiva l'eventuale soccorso istruttorio;
- d. procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti
- e. sospende la seduta pubblica, per procedere all'adozione del provvedimento amministrativo di ammissione/esclusione

La Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte tecniche e ne verificherà la regolarità formale. In caso di carenza di sottoscrizione dell'offerta tecnica che sia comunque riconducibile all'offerente, la Commissione richiederà la necessaria regolarizzazione, assegnando ai destinatari un termine non superiore a cinque giorni

In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame e valutazione delle offerte tecniche ed attribuirà i punteggi relativi secondo i criteri e parametri stabiliti nel documento Offerta Tecnica.

Al termine delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione comunicherà, in seduta pubblica, i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse e procederà successivamente all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche presentate dai concorrenti ammessi, verificandone la validità.

Il sistema provvede in automatico alla sommatoria tra il punteggio relativo all'offerta tecnica e quello relativo all'offerta economica predisponendo la graduatoria e individuando il concorrente aggiudicatario provvisorio e gli eventuali concorrenti che hanno formulato offerta anomala.

Qualora il punteggio relativo al prezzo ed il punteggio relativo all'offerta tecnica siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97 comma 3 D. Lgs. n.50/2016 o quando ritiene che siano presenti le condizioni di cui al comma 6 del medesimo articolo, la Commissione chiuderà la seduta pubblica e ne darà comunicazione ai presenti. La Commissione procederà alla verifica delle giustificazioni presentate e ad escludere l'offerta che, in base all'esame dei chiarimenti forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulterà inaffidabile.

In caso di offerte che abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica ed in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra il Presidente procederà all'aggiudicazione provvisoria della gara.

ART. 11 – AGGIUDICAZIONE

La proposta di aggiudicazione ha carattere provvisorio ed è immediatamente impegnativa per l'impresa, ma non è efficace per il Committente, se non dopo l'approvazione dell'aggiudicazione da parte dei Responsabili competenti alla stipula del relativo contratto.

Le offerte presentate si considerano vincolanti a tutti gli effetti per i partecipanti per 180 giorni dalla data della proposta di aggiudicazione. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile costituisce impegno formale del concorrente in caso di aggiudicazione fino al centovesimo giorno dalla data dell'aggiudicazione.

L'aggiudicazione dell'appalto è disposta con determinazione dell'Ente entro 30 giorni dalla data del verbale di aggiudicazione provvisoria o dalla conclusione del procedimento di verifica dell'anomalia. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione aggiudicatrice.

ART. 12 – STIPULA DEL CONTRATTO E REVOCA

L'Amministrazione, ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, procede alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dagli artt. 80 e 85, comma 5, del Codice.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

Con comunicazione inviata a mezzo posta elettronica certificata all'aggiudicatario verrà richiesta la presentazione - prima della stipula del contratto e comunque almeno 5 giorni prima dell'inizio dell'esecuzione, qualora questa avvenga prima della sottoscrizione - della cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante. Il mancato rispetto degli adempimenti sopra indicati comporterà la decadenza dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria, oltre all'eventuale richiesta di risarcimento del danno e alla segnalazione del fatto all'ANAC.

L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice diventa efficace dopo la verifica che tutto quanto dichiarato coincida con le risultanze documentali e con le risultanze degli accertamenti che l'Amministrazione svolgerà d'ufficio.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto dell'aggiudicazione, **dovrà assolvere all'obbligo sull'applicazione del bollo secondo** quanto previsto dalla normativa vigente. L'assolvimento del bollo può essere espletato secondo le seguenti modalità:

- presentazione/spedizione fisica delle marche, previo accordo tra fornitore e stazione appaltante;
- Assolvimento dell'imposta di bollo con le modalità previste dall'art. 15 DPR 642\1972 (cd. bollo virtuale);
- Invio tramite PEC alla S.A. del documento di stipula generato dal sistema MEPA recante il bollo da 16,00 euro annullato con data e timbro;
- Autocertificazione del legale rappresentante della società dell'avvenuta applicazione della marca da bollo sul documento di stipula generato dal sistema MEPA con l'identificativo del bollo utilizzato (o allegare fotocopia del bollo stesso).

Il contratto sarà stipulato in via telematica mediante utilizzo della firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili dal MePA attraverso il portale CONSIP, previa effettuazione delle verifiche della documentazione probatoria circa le dichiarazioni prodotte in sede di gara.

L'aggiudicazione può essere oggetto di revoca, qualora vengano meno, per fatti sopravvenuti, o la possibilità da parte dell'aggiudicatario di portare ad esecuzione il contratto, fermo restando il diritto dell'aggiudicatario ad ottenere il giusto corrispettivo per l'attività eventualmente già svolta, qualora la revoca non dipenda da fatto ad essa imputabile, escluso ogni diverso indennizzo o compenso.

ART. 13 – RISOLUZIONE CONTRATTUALE

1. La stazione appaltante ha facoltà di risolvere il presente contratto, in qualunque tempo, previa formale comunicazione all'Appaltatore con un preavviso di almeno 20 giorni, ai sensi dall'articolo 109 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

L'Amministrazione ha facoltà di risoluzione del contratto nei casi indicati dall'Art. 108 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

ART. 14-FORO COMPETENTE

A norma dell'art. 209, c.1 del D.Lgs. n.50/2016, non si farà luogo alla procedura di arbitrato per la risoluzione delle eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010 "Codice del processo amministrativo", gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. di Basilicata, entro il termine di 30 gg. dalla pubblicazione degli stessi sul profilo internet del committente.

ART. 15-TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del Trattamento dati è l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale (di seguito per brevità ATER) MATERA con sede alla Via Benedetto Croce n.2, 75100 Matera (MT), contattabile ai seguenti recapiti: tel.+ 39 0835 301111 / Fax +39 0835 301238 Email: info@atermatera.it – Pec: atermatera@cert.ruparbasilicata.it

ATER Matera ha designato un responsabile della protezione dei dati, contattabile ai seguenti recapiti: CERPES srl, Via Italia n.4, 75100 MATERA- Tel.0835259609-email dpo@cerpes.it.

Il trattamento, la conservazione, la trasmissione dei dati personali avviene con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisce la sicurezza e la riservatezza, in conformità a quanto previsto dal Regolamento (UE) n.2016/679 e dal D. Lgs 196/2003 modificato dal D. Lgs 101/2018, al solo scopo di poter efficacemente adempiere agli obblighi contrattuali e pre-contrattuali, nonché agli obblighi previsti dalle norme di legge, civilistiche, fiscali, nonché agli adempimenti amministrativo-contabili connessi all'attività dell'ATER di Matera. Il conferimento dei dati è volontario, ma in mancanza dei dati richiesti non sarà possibile per il Titolare del Trattamento dare esecuzione al contratto. L'interessato, con la sottoscrizione del contratto, dichiara di aver ricevuto da parte dell'ATER di Matera le informazioni riguardo ai diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679 e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art.7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa. In qualunque momento l'interessato potrà esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679.

ART. 16-ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

Ai sensi dell'art. 53 del Dlgs n. 50/2016 s.m.i. è garantito l'accesso agli atti.

Sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito della offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. E' comunque consentito l'accesso, al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

ART. 17-DISCIPLINA NORMATIVA APPLICABILE

La disciplina normativa applicabile è quella di cui al vigente D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. stante quanto previsto dalle Regole generali del sistema di e-procurement.

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato nel presente disciplinare si rinvia a quanto statuito nei documenti di gara allegati alla RdO e nel Bando di Abilitazione MePA di riferimento.

ART. 18-TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

In applicazione della L. n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" l'appaltatore, il subappaltatore e il subcontraente sono tenuti ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della citata legge al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in questione.

In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo gara (CIG) indicato nel presente documento Condizioni Particolari di RdO. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituirà causa di risoluzione del contratto. A tal fine l'appaltatore e il subappaltatore saranno tenuti a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, o, nel caso di conti correnti già esistenti, all'atto della loro destinazione alla funzione di conto corrente dedicato, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. Nello specifico l'aggiudicatario sarà tenuto a comunicare alla stazione appaltante gli estremi del conto corrente dedicato, mediante compilazione del modello all'uopo predisposto dalla stessa, prima della sottoscrizione del contratto, mentre gli eventuali subcontraenti saranno tenuti alla medesima comunicazione prima di dare esecuzione alla commessa ad essi affidata. La stazione appaltante verificherà che negli eventuali contratti sottoscritti dall'aggiudicatario con i subappaltatori interessati al presente affidamento sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari. In particolare, nell'ipotesi di subappalto, la stazione appaltante provvederà a tale controllo in sede di rilascio della relativa autorizzazione. Al fine di mettere la stazione appaltante in condizione di assolvere all'obbligo di verifica delle clausole contrattuali sancito dall'art. 3, c.9 della legge in commento, i contraenti tramite un legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura, devono comunicare alla stazione appaltante tutti i rapporti contrattuali posti in essere per l'esecuzione del contratto di riferimento. I soggetti che hanno notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, di cui all'art. 3 della citata L. n. 136 del 2010, ne danno immediata comunicazione alla Stazione Appaltante, alla prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente. Il mancato assolvimento degli obblighi di cui al citato art. 3 della Legge n. 136/2010 costituirà titolo per l'applicazione delle sanzioni contemplate dall'art. 6 della Legge medesima.

Si fa presente che i pagamenti saranno effettuati a seguito di emissione di fattura con cadenza mensile in ragione dell'importo contrattuale.

Si precisa che i corrispettivi saranno pagati dall'Ente a mezzo di rate mensili posticipate, entro 30 gg dalla data di registrazione della stessa dall'Ufficio Protocollo dell'ATER di Matera, previo accertamento del Direttore dell'esecuzione incaricato della regolare prestazione effettuata, in termini di rispetto delle attività e delle norme del presente capitolato e dei relativi documenti contrattuali.

ART. 19 ULTERIORI DISPOSIZIONI

• Non si procederà all'affidamento o aggiudicazione dell'appalto e ai pagamenti, ed in generale in tutti i casi in cui è previsto, senza che la Stazione Appaltante abbia preventivamente acquisito la certificazione attestante la regolarità contributiva (DURC) di cui al D.M. 24.10.07 e all'art. 2

della L. 22.11.02 n.266. I tempi di rilascio del documento non dipendono esclusivamente dalla Stazione Appaltante.

- La presentazione delle offerte non vincola la Stazione Appaltante all'aggiudicazione della gara, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la Stazione Appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, né rimborso spese.
- Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida, qualora ritenuta conveniente per l'Amministrazione e salvo eventuale verifica di congruità.

- Si precisa che:

- non saranno ammesse offerte in aumento;

- non saranno ammesse offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato o incompleto;

- non saranno fornite informazioni sull'arrivo del plico fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

- La Stazione Appaltante si riserva di disporre con provvedimento motivato, ove ne ricorrano ragioni di interesse pubblico, la "non aggiudicazione", la riapertura dei termini della gara o l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.

- L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità all'art. 95 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., o di ridurne le prestazioni nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico alla realizzazione dello stesso, senza che le Imprese concorrenti possano avanzare pretesa alcuna o rivendicazione.

Si intenderanno altresì escluse le offerte:

- che comportino incertezza assoluta sul contenuto, sulla provenienza dell'offerta o che non siano sottoscritte o che non contengano elementi essenziali per la loro valutazione

- per le quali si possa ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio della segretezza delle medesime

- presentate da concorrenti per i quali la Stazione Appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, qualora ricorra il caso di cui all'art. 2359 del Codice Civile

- si intendono inoltre richiamate tutte le cause di esclusione espressamente previste dagli atti di gara.

- L'Amministrazione si riserva la facoltà della consegna del servizio nelle ore di stipula del contratto di appalto, sotto riserva di legge.

IL PRESENTE ALLEGATO E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROCEDURA DI RDO. TALI CONDIZIONI SI INTENDONO ACCETTATE SENZA CONDIZIONE O RISERVA ALCUNA DALLA DITTA CON LA PRESENTAZIONE DELLA PROPRIA OFFERTA

L'OPERATORE ECONOMICO

IL DIRETTORE

Firma digitale

(Ing. Donato Vito Petralla)