AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA

PER LA COPERTURA TRAMITE PROGRESSIONE TRA LE AREE RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO DI N. 1 POSTO DELL'AREA ISTRUTTORI E PROFILO PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO TECNICO, AA.GG. E PERSONALE

in conformità al "Piano del Fabbisogno del personale per il triennio 2024-2026" di cui alla deliberazione dell'Amministratore Unico n. 52 del 18/09/2024, approvato con D.G.R. n. 586/2024 del 17.10.2024 e al Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree (art. 52, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001 e art. 15, CCNL 16 novembre 2022) approvato con deliberazione n. 79/2024 in data 18 dicembre 2024 e in attuazione della propria determinazione n.0220/2024 in data 30 dicembre 2024 di approvazione dell'avviso, ai sensi dell'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 15, CCNL 16 novembre 2022.

DETERMINA

di indire una **procedura comparativa per la progressione tra le aree riservata al personale di ruolo** per la copertura di n. 1 posto vacante, dell'Area Istruttori e profilo Amministrativo.

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura saranno ammessi esclusivamente i dipendenti dell'A.T.E.R. di Matera in servizio a tempo indeterminato, inquadrati nel profilo professionale di Operatore Esperto, Area Amministrativa, in possesso dei requisiti sotto elencati.

L'Amministrazione si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti.
L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

I **requisiti generali** richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei requisiti previsti dall'avviso di selezione e in particolare:
   - del godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
   - di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
b) compimento del 18° anno di età;
c) idoneità fisica all'impiego per il posto in selezione (l'Amministrazione sottopone a visita medica di idoneità i vincitori delle selezioni, in base alla normativa vigente);
d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
e) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
f) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
g) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;
h) non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva, se dovuti.

I **requisiti specifici** richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

- essere dipendente dell'A.T.E.R. di Matera a tempo indeterminato nell'Area immediatamente inferiore a quella oggetto di progressione di carriera, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto delle Funzioni locali, indipendentemente dalla posizione economica di partenza. Tale requisito deve sussistere non solo al momento dell'istanza, ma anche alla data di scadenza dell'avviso;
- Avere un'anzianità di servizio nell'Area immediatamente inferiore a quella cui appartiene il posto oggetto della procedura di almeno tre anni (alla data di scadenza della domanda di partecipazione) con contratto di lavoro a tempo indeterminato. In tali annualità il candidato dovrà aver conseguito una valutazione positiva delle performance, intendendo per tale una valutazione superiore a punti 80 su 100;

- Possedere il titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno per l'Area. In alternativa al requisito del possesso del titolo di studio viene richiesta l'esperienza professionale indicata, per ciascuna Area di inquadramento, nella Tabella C del CCNL Funzioni Locali 2019-2021;
- Non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni che precedono l'indizione della procedura superiori al rimprovero scritto.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere **autodichiarati,** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella **domanda stessa**. L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Art. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

La domanda di partecipazione alla selezione, da compilarsi preferibilmente sullo schema allegato al presente avviso e senza apporre alcuna marca da bollo, dovrà pervenire all'Ufficio Tecnico, Affari Generali e Personale dell'A.T.E.R. di Matera situato in via B. Croce n. 2, pena l'esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 30 gennaio 2025, in busta chiusa, con sopra riportata la dicitura "Domanda di partecipazione alla procedura comparativa per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo per n. 1 posto, di Istruttore e profilo Amministrativo.

Nella domanda il candidato deve dichiarare espressamente di voler partecipare alla presente selezione, i propri dati anagrafici, il recapito al quale inviare le comunicazioni, il possesso dei requisiti d'accesso generali, il possesso dei requisiti di accesso specifici con l'indicazione dei dati del loro conseguimento, i titoli per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio, di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali, di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, con conseguente perdita dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento sulla base delle dichiarazioni non veritiere, l'eventuale richiesta di ausilio necessario a sostenere le prove in relazione all'handicap posseduto, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

In alternativa alle dichiarazioni può essere presentata la documentazione in carta semplice, in originale o copia autenticata, completa di tutte le informazioni necessarie.

La domanda, con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, può essere presentata con una delle seguenti modalità:

a) spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. A tal fine farà fede la data di ricezione all'Ufficio addetto al protocollo dell'A.T.E.R. di Matera. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine ultimo di presentazione delle domande. L'inoltro a mezzo posta resta ad esclusivo rischio del mittente.
b) consegna a mano, esclusivamente presso l'Ufficio addetto al protocollo dell'A.T.E.R. di Matera, che ne rilascerà apposita ricevuta, entro e non oltre le ore 12:00 del termine ultimo di presentazione delle domande.
c) in modalità telematica e precisamente all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'A.T.E.R. di Matera: atermatera@cert.ruparbasilicata.it, esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco, entro e non oltre le ore 12:00 del termine ultimo di presentazione delle domande.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dagli aspiranti per far pervenire la domanda di partecipazione entro la data di scadenza, così come non si assume alcuna responsabilità nei casi di ritardato arrivo dovuti a disguidi non dipendenti dalla propria volontà.

Art. 3 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Le domande pervenute sono esaminate, ai fini dell'ammissione alla selezione, dal competente Ufficio Tecnico, Affari Generali e Personale. Della conseguente ammissione o esclusione dalla selezione è data informazione, in modo formale, agli interessati.

Comporta l'automatica esclusione dall'ammissione alla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza;
- mancata indicazione delle proprie generalità;
- mancata sottoscrizione della domanda, salvo il caso di presentazione tramite posta elettronica.

La documentazione pervenuta, per i candidati ammessi alla selezione, viene successivamente trasmessa alla Commissione esaminatrice.

Art. 4 - TITOLI PROFESSIONALI
Alla domanda devono essere allegati, salvo presentazione successiva entro i termini richiesti dalla commissione giudicatrice, i titoli che il candidato possiede ai fini della loro valutazione come sotto riportati:

- titoli di studio scolastici ulteriori a quello necessario per l'ammissione;
- titoli formativi diversi, comprensivi: del soggetto che li rilascia, dell'oggetto e programma didattico, della durata prevista ed effettiva in termini di giorni e ore di lezione, dell'eventuale valutazione finale;
- titoli di servizio presso pubbliche amministrazioni, comprensivi: del periodo lavorato, dei motivi di eventuale cessazione, dell'orario di lavoro a tempo pieno o parziale per i relativi periodi;
- titoli vari, quali: incarichi, docenze, pubblicazioni, ecc. che il candidato, a sua discrezione, ritenga utili per la valutazione, comprensivi di tutti gli elementi necessari a valorizzarne il contenuto e a renderli eventualmente valutabili dalla commissione giudicatrice.

I documenti dei titoli devono essere presentati in copia conforme (auto-dichiarata) o in originale. Non sono soggetti all'applicazione di marche da bollo.

La valutazione dei titoli professionali è demandata alla Commissione esaminatrice, sulla base delle indicazioni del presente avviso e delle ulteriori decisioni assunte nell'ambito della propria discrezionalità, in particolare con riferimento all'attinenza con le conoscenze necessarie al posto di lavoro in selezione.

Art. 5 – PROCEDURA COMPARATIVA
La selezione si svolgerà sulla base della valutazione, effettuata dalla Commissione esaminatrice, di quattro distinti elementi, così come previsto dall'art. 3 del Regolamento, ai quali sarà assegnato uno specifico punteggio:

a. Esperienza (max 30 punti);
b. titoli di studio (max 20 punti);
c. Formazione acquisita in ambito lavorativo (10);
d. Esperienza professionale (40).

Art. 6 - INFORMAZIONI GENERALI
Trattamento economico:
La retribuzione per l'Area di inquadramento è stabilita dal C.C.N.L. 16 novembre 2022, ed è composta dalle seguenti voci retributive:

- retribuzione tabellare annuale (dodici mensilità) pari a € 21.392,87;
- tredicesima mensilità pari a € 1.782,74, in misura di un dodicesimo per ogni mese di servizio prestato;
- indennità di comparto annuale (dodici mensilità) pari a € 549,60.

Alla retribuzione sopra indicata possono aggiungersi, se spettanti:

- le voci stipendiali variabili del salario accessorio se e in quanto dovuti, quali: premi di produttività, indennità di reperibilità, di rischio, di maneggio valori, di turno, di disagio, indennità di responsabilità ed eventuale trattamento per lavoro straordinario secondo quanto previsto dal CCNL e dal CCDI.

La retribuzione è corrisposta al lordo delle ritenute fiscali ed oneri di Legge.

Pari opportunità:
La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.Lgs. n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

Graduatoria e nomina:
In esito alla procedura comparativa è formulata la graduatoria dei concorrenti risultati idonei.
La graduatoria è formulata sulla base del punteggio conseguito nelle valutazioni di cui ai distinti elementi indicati nell'art. 5.

In caso di parità di punteggio tra due o più dipendenti, si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:

- Maggiore punteggio riferito al criterio sub C2
- Maggiore punteggio riferito al criterio sub C1
- Minore età anagrafica.

Al vincitore sarà comunicato il nuovo inquadramento a cura del responsabile del servizio.

L'esito della selezione sarà comunicato, per iscritto, a tutti i candidati che avranno sostenuto le prove d'esame del concorso.

Trattamento dati personali:
Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dalla normativa vigente in materia di riservatezza. il titolare del trattamento dei dati personali è l'A.T.E.R. di Matera.

Disposizioni applicate:
Al presente avviso di selezione sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti:

- D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165 (in particolare, l'art. 52, c. 1-bis);
- Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree (art. 52, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001) approvato con deliberazione n. 79/2024 in data 18 dicembre 2024;
- Contratti collettivi nazionali di lavoro per quanto di pertinenza.

L'ufficio al quale rivolgersi per informazioni è l'Ufficio Tecnico, Affari Generali e Personale – U.O. Personale (Tel. 0835301231 fax 0835301238 e-mail info@atermatera.it).

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, è il Dirigente dell'Ufficio Tecnico Affari Generali e Personale (Tel. 0835301240 fax 0835301238 e-mail pasquale.lionetti@atermatera.it).

Matera, 30 dicembre 2024.

Il Dirigente

Ing. Pasquale Lionetti