

**AZIENDA TERRITORIALE EDILIZIA RESIDENZIALE**  
**MATERA**

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventotto del mese di ottobre, il Dirigente dell'Ufficio Tecnico, Affari Generali e Personale, Ing. Pasquale Lionetti, ha adottato la seguente:

**DETERMINAZIONE N. 0166/2024 del 28/10/2024**

**OGGETTO:** Liquidazione fatture di Poste Italiane S.p.A relative al servizio di Poste Easy Basic e del servizio di pick-up.

**ATTESTAZIONI**

Visto di copertura finanziaria: Dott.ssa Vincenza Ferrara \_\_\_\_\_

Direttore dell'esecuzione del servizio: Dott.ssa Annalisa Chiara Giordano: \_\_\_\_\_

**PARERI**

Il Dirigente dell'Ufficio Amministrativo, Patrimonio e Bilancio: Ing. Pasquale Lionetti: parere di regolarità contabile: favorevole \_\_\_\_\_

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la determinazione del sottoscritto dirigente n. 0003/2022 del 26/01/2022, con cui si è proceduto all'affidamento, ai sensi dell'art.1, c.2 lett.a) del D.L.16 luglio 2020 n.76 convertito con modificazioni in L. n.120/2020 e smi, tramite Trattativa diretta sul Mepa, dei servizi di Poste Easy Basic e di Poste Pick-up mail, in favore di Poste italiane spa con sede legale in Viale Europa n. 190 in Roma – C.F. 97103880585 –Partita IVA 01114601006, società abilitata al Bando Mepa - “servizi postali di raccolta e recapito e servizi a monte e valle del recapito”;

**VISTO** il contratto dei servizi di cui sopra stipulato sul MEPA mediante trattativa diretta n. 2000971 rep. n. 26556 del 21/02/2022 della durata di 48 mesi;

**VISTE** le fatture relative al servizio di:

- di pick-up n. 1024212076 del 23.08.2024 per il periodo dal 01/06/2024 al 30/06/2024, con imponibile pari a € 45,50 (iva esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72), pervenuta al prot.Ater n. 6821 del 27.08.2024 e fattura n. 1024237687 del 23.09.2024 per il periodo dal 1.07.2024 al 31.07.2024 con imponibile pari a € 77,00 (iva esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72), pervenuta al prot.Ater n. 7923 del 26.09.2024.
- Poste Easy Basic n. 1024192484 del 26.07.2024 (affrancatura, posta 4 e raccomandata A/R) per il periodo dal 01/05/2024 al 31/05/2024, con imponibile pari a € 43,66 (iva esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72).

**RISCONTRATA** la regolarità dell'importo delle fatture del servizio di pick-up e la conformità alle norme contrattuali e alle Tariffe sui servizi postali universali aggiornate al 18.12.2023;

**VISTO** il DURC (prot. INAIL\_45625536, scadenza validità 28/01/2025), in cui si attesta la regolarità, da parte di POSTE ITALIANE S.p.A., nel versamento dei contributi INAIL e INPS;

**VISTO** il CIG (Codice Identificativo di Gara) rilasciato dall'A.V.C.P. (Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici) relativo alla procedura di cui all'oggetto, il cui n. è **90771469D6**;

**ACCERTATO** che l'importo dovrà essere accreditato sul c/c dedicato n. IT59N0760103200000041028663, di cui alla comunicazione del fornitore ex art. 3 comma 7 della legge n. 136 del 13/08/2010 allegato al contratto di cui sopra;

**VISTO** il Bilancio di previsione 2024, approvato con Deliberazione dell'A.U. n.27 del 15/03/2024 e divenuto esecutivo ai sensi dell'art.18 comma 9 della L.R. n.11/2006;

**ACCERTATO** che l'onere economico trova capienza in conto competenza del Bilancio di previsione 2024, sul capitolo n. 10402.002 “Spese fin. Uff. postali e telef.”, che presenta la necessaria disponibilità;

**RITENUTO** di dover procedere al pagamento, in favore di POSTE ITALIANE S.P.A., relativamente alle fatture sopra indicate, per l'importo imponibile totale di € 166.16 (iva esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/721);

**DATO ATTO** che il RUP del contratto in questione è il sottoscritto dirigente e che il Direttore dell'esecuzione di tale servizio è la Dott.ssa Annalisa Chiara Giordano, giusta nomina del 19/09/2022 prot.n.8112;

**VISTA** la propria determinazione n. 104/2022, n. 152/2023 e n.22/2024;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità contabile del sottoscritto Dirigente;

## DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di liquidare in favore di Poste italiane spa con sede legale in Viale Europa n. 190 in Roma – C.F. 97103880585 –Partita IVA 01114601006 **la somma complessiva di € 166.16** mediante

accredito su c/c dedicato IT59N0760103200000041028663 di cui alle fatture in premessa indicate;

3. di imputare la somma di € 166.16 in conto competenza del Bilancio di previsione 2024, sul capitolo 10402.002 "Spese fin. Uff. postali e telef.", che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dare atto che le suddette fatture sono IVA esenti ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72;
5. di ordinare agli Uffici gli adempimenti di loro competenza;
6. di demandare all'ufficio competente la pubblicazione del presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Azienda.

*Il sottoscritto Dirigente dichiara, in relazione al presente provvedimento, l'insussistenza di conflitto di interesse allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6bis della L. N. 241/90 e delle misure del Piano Triennale della prevenzione della corruzione dell'ATER di Matera.*

**Il Dirigente dell'Ufficio Tecnico, Affari Generali e Personale  
(Ing. Pasquale Lionetti)**

La presente determinazione n. 0166/2024 del 28/10/2024 è stata pubblicata nell'Albo Pretorio del sito web dell'A.T.E.R. di Matera ([www.atermatera.it](http://www.atermatera.it)) dal 28/10/2024 per rimanere pubblicata per giorni 15 (quindici).

Matera, 28/10/2024

**IL FUNZIONARIO CON INCARICO DI E.Q.-UO AFFARI GENERALI**

**(Dott.ssa Annalisa Chiara Giordano)**